АДИНИСТРАЦИЯ

КАРТАЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.04.2024 года № 475

|  |
| --- |
| Об утверждении Положения о порядке оказания адресной социальной помощи малообеспеченным гражданам, гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуациии членам семей военнослужащих, принимавших участие в специальной военной операции в части исполнения муниципальной программы «Реализация полномочий по решению вопросов местного значения Карталинского городского поселения на 2024-2026 годы»подпрограммы «Другие вопросы в области социальной политики» |

В целях обеспечения социальной поддержки населения, обеспечения социальных гарантий, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и исполнения муниципальной программы «Реализация полномочий по решению вопросов местного значения Карталинского городского поселения на 2024-2026 годы» утвержденной постановлением администрации Карталинского муниципального района от 29.12.2023 года № 1461 «Об утверждении муниципальной программы «Реализация полномочий по решению вопросов местного значения Карталинского городского поселения на 2024-2026 годы»,

 администрация Карталинского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке оказания адресной социальной помощи малообеспеченным гражданам, гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации и членам семей военнослужащих, принимавшим участие в специальной военной операции в части исполнения муниципальной программы «Реализация полномочий по решению вопросов местного значения Карталинского городского поселения на 2024-2026годы» подпрограммы «Другие вопросы в области социальной политики».

2. Постановление администрации Карталинского муниципального района от 26.05.2021 года № 539 «Об утверждении Положения о порядке оказания адресной социальной помощи малообеспеченным гражданам и гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации в части исполнения муниципальной программы «Реализация полномочий по решению вопросов местного значения Карталинского городского поселения на 2021-2023 годы» подпрограммы «Другие вопросы в области социальной политики»» (с изменениями от 24.11.2022 года № 1196, от 14.04.2023 года № 333) признать утратившим силу.

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Карталинского муниципального района.

4. Организацию исполнения настоящего постановления возложить на начальника Управления социальной защиты населения Карталинского муниципального района Челябинской области Копылову Е.В.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Карталинского муниципального района Куличкова А.И.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшиес 01 января 2024 года.

Глава Карталинского

муниципального района А.Г. Вдовин

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

Карталинского муниципального района

от03.04.2024года № 475

Положениео порядкеоказания адресной социальной

 помощималообеспеченным гражданам, гражданам,

оказавшимсяв трудной жизненной ситуации и членам семей военнослужащих, принимавшим участие в специальной военной

операции в части исполнения муниципальной программы

«Реализация полномочий по решению вопросов местного

значения Карталинского городского поселения

на 2024-2026годы» подпрограммы «Другие

вопросы в области социальной политики»

1. Настоящее Положение о порядке оказания адресной социальной помощи малообеспеченным гражданам, гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации и членам семей военнослужащих, принимавшим участие в специальной военной операции в части исполнения муниципальной программы «Реализация полномочий по решению вопросов местного значения Карталинского городского поселения на 2024-2026 годы» подпрограммы «Другие вопросы в области социальной политики» (далее именуется – Положение) регулирует вопросы оказания адресной социальной помощи в виде единовременного социального пособия в денежной форме малообеспеченным гражданам и гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации (далее именуется – выплата единовременного социального пособия), проживающим на территории Карталинского городского поселения за счет средств иных межбюджетных трансфертов из бюджета Карталинского городского поселения в бюджет района.

2. Выплата единовременного социального пособия, осуществляется Муниципальным учреждением «Комплексный центр социального обслуживания населения» Карталинского муниципального района Челябинской области (далее именуется – КЦСОН).

3. Основаниями для выплаты единовременного социального пособия являются:

1) письменное заявление гражданина (от себя лично или от имени семьи), направленное в КЦСОН, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационных технологий (в заявлении гражданина указываются фамилия, имя, отчество заявителя, адрес по месту регистрации и по месту фактического проживания, причина обращения за получением единовременного социального пособия);

 2) акт обследования материально-бытовых условий заявителя (приложение к настоящему Положению).

4. Акт обследования материально-бытовых условий семьи (далее именуется - Акт) составляется комиссией в количестве не менее трех человек, формируемой КЦСОН. В Акте указываются паспортные данные заявителя, состав семьи, род занятий членов семьи, адрес по месту регистрации и по месту фактического проживания, сведения о родственниках, проживающих совместно с заявителем, сведения о доходах членов семьи, среднедушевой доход семьи, рассчитанный в соответствии с действующим законодательством, жилищные и материально-бытовые условия семьи, социальная характеристика гражданина (семьи), а также заключение КЦСОН о наличии трудной жизненной ситуации. Акт заверяется подписью руководителя КЦСОН и скрепляется печатью.

5. В Акте описывается трудная жизненная ситуация, в подтверждение которой прикладываются следующие документы:

1) справка лечебно-профилактического учреждения;

2) справка о пожаре;

3) справка о краже;

4) справка из Областного казенного учреждения Центр занятости населения города Карталы (для трудоспособных граждан);

5) документы о чрезвычайной ситуации, стихийном бедствии, выданные уполномоченным органом, в зависимости от ситуации;

6) документы (сведения), подтверждающие прохождение военной службы и участия в специальной военной операции;

7) другие документы, подтверждающие наличие обстоятельств, являющиеся основанием для оказания адресной социальной помощи.

6. Если документы, подтверждающие трудную жизненную ситуацию, не представлены заявителем самостоятельно, то они запрашиваются КЦСОН в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

7. Трудная жизненная ситуация – это ситуация, объективно нарушающая жизнедеятельность гражданина по причинам инвалидности, неспособности к самообслуживанию в связи с преклонным возрастом или болезнью, безработицы, сиротства, одиночества, безнадзорности, малообеспеченности, конфликтов и жестокого обращения в семье, нарушения законных прав и интересов, отсутствия определенного места жительства, пожара, болезни, кражи, стихийного бедствия, чрезвычайной ситуации, которую он не может преодолеть самостоятельно.

8. Решение о выплате единовременного социального пособия, принимается на заседании Комиссии по оказанию адресной социальной помощи малообеспеченным гражданам, гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации и членам семей военнослужащих, принимавшим участие в специальной военной операции (далее именуется – Комиссия) и оформляется распоряжением администрации Карталинского муниципального района на основании протокола заседания.

9. Комиссия создается и ликвидируется распоряжением администрации Карталинского муниципального района. Состав Комиссии утверждается распоряжением администрации Карталинского муниципального района.

10. В полномочия Комиссии входят:

1) рассмотрение заявлений граждан об оказании адресной социальной помощи;

2) принятие решений по заявлениям граждан о выплате адресной социальной помощи;

3) рассмотрение споров, связанных с выплатой адресной социальной помощи;

4) внесение предложений по изменению состава Комиссии.

11. Комиссия самостоятельно определяет порядок организации своей деятельности. Заседание Комиссии проводится по мере необходимости, не реже 1 раза в квартал, решение Комиссии считается правомочным, если в нём участвуют не менее 2/3 членов её состава.

12. Каждый член Комиссии при голосовании обладает одним голосом. Решения Комиссии принимаются большинством голосов от числа членов Комиссии, присутствующих на заседании. Члены Комиссии не вправе воздерживаться при голосовании или уклоняться от голосования. В случае равенства проголосовавших «за» и «против», голос председателя Комиссии является решающим.

13. Размер оказания адресной социальной помощи малообеспеченным гражданам и гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, устанавливается в размере:

1) в связи с пожаром, стихийным бедствием, чрезвычайной ситуацией до 15000,00 (пятнадцать тысяч) рублей;

2) в связи с операцией и лечением до 5000,00 (пять тысяч) рублей;

3) в исключительных случаях размер пособия в связи с дорогостоящей операцией и лечением может быть увеличен до 15000,00 (пятнадцать тысяч) рублей;

4) в связи с онкологическим заболеванием до 10000,00 (десять тысяч) рублей;

5) на другие цели по решению комиссии до 30000,00 (тридцать тысяч) рублей. При определении нуждаемости в помощи принимается индивидуальная ситуация в семье с учетом дополнительных обстоятельств, усугубляющих трудную жизненную ситуацию (независимо от дохода семьи).

14. Выплата единовременного социального пособия, производится КЦСОН на основании распоряжения администрации Карталинского муниципального района.

15. Выплата единовременного социального пособия, производится на основании документа, удостоверяющего личность, по расходному кассовому ордеру. Срок выдачи единовременного социального пособия составляет 5 дней со дня получения денежных средств в кассу КЦСОН.

16. Единовременное социальное пособие за счет средств иных межбюджетных трансфертов из бюджета Карталинского городского поселения в бюджет района, может предоставляться одному и тому же гражданину (семье) не чаще 1 раза в год.

17. Основаниями для отказа в оказании адресной социальной помощи являются:

1)  превышение размера среднедушевого дохода семьи над величиной прожиточного минимума на душу населения, установленную в соответствии с законодательством Челябинской области (за исключением оказания адресной социальной помощи на другие цели);

2) наличие в представленных заявителем документах недостоверных сведений об обстоятельствах, послуживших основанием для обращения о выплате единовременного социального пособия.

18. Обращения граждан об оказании адресной социальной помощи рассматриваются в срок, установленный Федеральным закономот 02.05.2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

19. КЦСОН несет ответственность за нецелевое использование средств, выделенных на выплату единовременного социального пособия.

20. Средства на выплату единовременного социального пособия носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели.

ПРИЛОЖЕНИЕ

|  |
| --- |
| к Положению о порядке оказания адресной социальной помощи малообеспеченным гражданам, гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации и членам семей военнослужащих, принимавшим участие в специальной военной операции в части исполнения муниципальной программы«Реализация полномочий по решению вопросов местного значения Карталинского городского поселения на 2024-2026 годы» подпрограммы «Другие вопросы в области социальной политики» |

Муниципальное учреждение «Комплексный центр

социального обслуживания населения» Карталинского

муниципального районаЧелябинской области

 АКТ

материально-бытовыхусловий обследования семьи

(для оценки нуждаемости гражданина в предоставлении адресной социальной помощи)

от «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_г.

Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата рождения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Паспорт\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес регистрации по месту жительства, пребывания (нужное подчеркнуть)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес фактического проживания\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Категория\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Инвалидность\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Срок инвалидности (бессрочно/до) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место работы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Данные о родственниках и (или) членах семьи, проживающих совместно:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Ф.И.О. | Год рождения | Родственные отношения | Сведения о доходах |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Общий доход семьи\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Среднедушевой доход семьи\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заработок\_\_\_\_\_\_\_\_\_ пенсия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ доходы от предпринимательской деятельности\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ алименты и др. выплаты\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Льготы, предоставляемые гражданину (семье)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Описание материально-бытового положения:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Социальная характеристика гражданина (семьи)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Наличие трудной жизненной ситуации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Виды социальной помощи, оказанной в текущем году:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование помощи | Стоимость | Дата | Кому оказана |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

 ИТОГО: на сумму\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Акт материально-бытового обследования составлен:

Специалисты\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Акт составлен «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.

Заключение директора КЦСОН Карталинского муниципального района о необходимости предоставления адресной социальной помощи\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Заключение составлено «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.

Директор МУ «Комплексный центр» \_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П.